

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne  
Im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

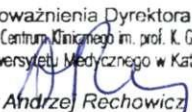
Znak sprawy: DZP/381/54B/2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DOT. PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ  
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY  
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(Dz.U.2015.2164 j.t.)  
na**

**Remont wybranych pomieszczeń biurowych w budynkach  
Zamawiającego przy ul. Medyków 14 w Katowicach**

Zatwierdzam wraz z załącznikami

16. CZE. 2016

Z upoważnienia Dyrektora  
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
  
mgr Andrzej Rechowicz  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

**Zamawiający:**

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-514 Katowice, ul. Ceglana 35  
NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767  
Tel. 32 / 358-12-00 lub 32/358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont wybranych pomieszczeń biurowych w budynkach Zamawiającego przy ul. Medyków 14 w Katowicach:
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w Dokumentacji – załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Wybrany w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca wykona remont dostarczając niezbędne materiały oraz wykonując prace przewidziane w Dokumentacji na swój koszt, we wskazanym miejscu.
4. Wymagany okres gwarancji:
  - na wykonane roboty – 5 lat,
  - na użyte materiały i wyposażenie – zgodnie z gwarancją producenta.
5. Za wykonanie prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości zgodnej ze złożoną ofertą. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w całości, po wykonaniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru, na podstawie faktury VAT.
6. Termin płatności – 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.
7. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie PLN.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
10. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga, by zawarta umowa na wykonanie robót budowlanych zawierała przynajmniej:
  - a) określenie stron umowy, przedmiotu, terminu realizacji, obowiązków stron, wysokość wynagrodzenia oraz terminu jego wypłaty (nie dłuższy niż 30 dni od dostarczenia faktury),
  - b) określenie sposobu sprawowania nadzoru i przeprowadzania odbiorów,
  - c) określenie kar umownych, rękojmi za wady i gwarancji jakości.

**II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania wszystkich robót: nie później niż ..... dni od podpisania umowy (60/45 w zależności od złożonej oferty).

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIANIA:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt 1- 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 j.t.).
2. Dla potwierdzenia spełnienia wszystkich warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
  - a) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi dowody na wykonanie w przeciągu ostatnich 5 lat przynajmniej trzech zamówień polegających na wykonaniu remontu pomieszczeń, o wartości każdego nie mniejszej niż 90.000,00 zł brutto;
  - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
  - a) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę przynajmniej 1 000 000 zł.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
7. Zamawiający sprawdzi spełnienie warunków na podstawie złożonych dokumentów metodą spełnia – nie spełnia.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
9. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. Wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę wraz z podaniem daty poświadczenia. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku wymogi dotyczące wykonawcy odnoszą się odpowiednio do wykonawców, którzy ubiegają się o zamówienie publiczne. Oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna spełniać następujące wymagania:
  - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z podmiotów oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy,
  - b) dopuszcza się, aby podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie łącznie udokumentowały,

- że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz, że dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie,
12. Kwestię składania dokumentów przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

#### **IV. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy).
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić na (bądź w formie) załączonych formularzach zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 8 do SIWZ).
8. Do oferty należy dołączyć uproszczony kosztorys ofertowy, zawierający co najmniej następujące pozycje:
  - a) malowanie wraz z przygotowaniem podłoża;
  - b) demontaż i ułożenie wykładziny podłogowej;
  - c) demontaż i wykonanie fartucha z płytek wraz z demontażem i montażem przyborów sanitarnych;
  - d) Malowanie grzejników i rur c.o.;
  - e) Wykonanie pasów zabezpieczających wraz z narożnikiem z PCV na ścianach;
  - f) Demontaż drzwi i zamurowanie otworu drzwiowego;
  - g) Wymiana drzwi wraz z demontażem boazerii i montażem ścianki z płyt g-k.

#### **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie

terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Andrzej Rechowicz, Dział Zamówień Publicznych, pok. E057, tel. 32 3581-332 32 3581- 442 ; fax. 32 3581 -432; e-mail [zp@uck.katowice.pl](mailto:zp@uck.katowice.pl), w godzinach pracy od poniedziałku do piątku godz. 7.25 – 15.00.

## VII. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu nieograniczonego jest obowiązany wnieść wadium. Wadium wynosi: 2.000,00 złotych (słownie: dwa tysiące).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu – wpłaty należy dokonać przelewem na konto Bank Gospodarstwa Krajowego O. Katowice 34 1130 1091 0003 9068 9720 0003; wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym; za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na konto Zamawiającego;
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2000.1158 z późn. zm.).
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, dokument stwierdzający spełnienie warunku jego wniesienia nie może być sporządzony później niż do dnia **otwarcia ofert** a okres jego ważności nie może być krótszy niż okres związania ofertą **tj. 30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert. Miejsce wniesienia wadium w formie ww. poręczeń i gwarancji to Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, Katowice ul. Ceglana 35, Sekretariat, pok. D022.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 9.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących

po stronie wykonawcy.

### **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Ofertę należy złożyć w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu medycznego w Katowicach, Katowice ul. Ceglana 35, w sekretariacie pokój D 022. W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia i zaświadczenia zawierające informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w odrębnej kopercie oznakowanej literką „B”

Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru :

„ Nazwa , adres Wykonawcy

.....

*Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-514 Katowice, ul. Ceglana 35  
„Oferta na remont pomieszczeń biurowych”  
– Nie otwierać przed 1 lipca 2016 r. godz.10.30”*

### **Termin składania ofert upływa w dniu 1 lipca 2016 r. o godz.10.00.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w pokoju E 057 w dniu 1 lipca 2016 r. o godz. 10.30.

### **IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ma być wyrażona w złotych polskich i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę netto i brutto oraz należny podatek VAT należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obowiązującą formą zapłaty za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie będzie podlegać waloryzacji.

### **X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Kryteriami oceny ofert w postępowaniu są: cena – 90 % oraz termin realizacji zamówienia – 10 %.

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

C min. – cena minimalna spośród ocenianych ofert

Cn – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

$(C_{min} / C_n) \times 100 \times 90 \% =$  ilość punktów badanej oferty

2. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za termin realizacji zamówienia:

10 pkt. uzyska oferta, w której zostanie zadeklarowany termin realizacji zamówienia – 45 dni od daty podpisania umowy.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która w sumie uzyska największą sumę punktów w kryteriach.

### **XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy

złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie umieści na stronie internetowej [www.uck.katowice.pl](http://www.uck.katowice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany w wyniku przetargu wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego)
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi w wysokości 70 % (wraz z odsetkami i po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku i kosztów przelewu) w ciągu 30 dni od dnia skutecznego Odbioru końcowego, tj. wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia (wraz z należnymi odsetkami, po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz kosztów przelewu) zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi.

## **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego.

#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Oferta przetargowa –załącznik nr 1,
2. Personel przewidziany do realizacji zamówienia – załącznik nr 2,
3. Wykaz robót przewidzianych do zlecenia podwykonawcom – załącznik nr 3,
4. Wykaz robót – załącznik nr 4,
5. Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 5,
6. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 6,
7. Wzór umowy – załącznik – nr 7.
8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8.



DZP/381/54B/2016  
Załącznik nr 1

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

**OFERTA**  
**DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO im. prof. K. Gibińskiego**  
**ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy .....  
Siedziba: .....  
REGON ..... NIP .....  
Tel. .... fax .....  
Internet ..... e-mail .....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **remont pomieszczeń biurowych**

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia  
za cenę netto ..... zł  
podatek VAT .....% tj. .... zł  
Cena ofertowa z podatkiem VAT: .....zł  
(słownie:.....zł)  
na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

**Termin wykonania zamówienia:**

Deklaruję realizację zamówienia w terminie ..... dni od daty podpisania umowy.

**Termin płatności:** 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.

**Okres gwarancji:**

na wykonane roboty – 5 lat,  
na użyte materiały i wyposażenie - zgodnie z gwarancją producenta.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z warunkami niniejszego zamówienia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń, uzyskałem/łam informacje konieczne do przygotowania oferty oraz podpiszę umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**PERSONEL PRZEWIDZIANY DO ZATRUDNIENIA  
PRZY REALIZACJI KONTRAKTU**

L.P.	Imię i Nazwisko	Planowany zakres czynności	Rodzaj uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania osobami

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/ osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/ osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**WYKAZ ROBÓT PRZEWIDZIANYCH  
DO ZLECENIA PODWYKONAWCOM**

Roboty, które mają zostać zleczone	Nazwa i dane dotyczące podwykonawcy*	Doświadczenie podwykonawcy w podobnej pracy (podać szczegóły)*
Całkowity % robót, które mają być zleczone:		

\*wypełnienie rubryki nie jest obowiązkowe, chyba że Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/ osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

DZP/381/54B/2016  
Załącznik nr 4

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

<b>Rodzaj robót budowlanych</b>	<b>Wartość robót budowlanych</b>	<b>Miejsce wykonania robót</b>	<b>Data wykonania robót budowlanych</b>

Wykaz musi zawierać roboty budowlane określone w opisie sposobu oceny spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/ osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

DZP/381/54B/2016  
Załącznik nr 5

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DZP/381/54B/2016

Ja, niżej podpisany oświadczam, że wykonawca spełnia warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

DZP/381/54B/2016

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DZP/381/54B/2016

Ja, niżej podpisany oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/ osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**UMOWA – wzór**

zawarta w dniu ..... w Katowicach.

Strony umowy:

**Zamawiający – Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (dawniej Uniwersyteckie Centrum Okulistyki i Onkologii Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach), 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35**

KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767

reprezentowane przez:

Dyrektora – Dariusza Jorg

**Wykonawca – .....**

KRS ....., REGON ....., NIP .....

reprezentowany przez:

.....  
.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 j.t.) (dalej zwanej: „Pzp”) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest remont wybranych pomieszczeń biurowych w budynkach Zamawiającego przy ul. Medyków 14 w Katowicach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został zawarty w „Dokumentacji”, stanowiącej załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, będącej załącznikiem nr 1 do umowy
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać swoje obowiązki z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki;
  - b) na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz po zapoznaniu się na miejscu z terenem, na którym będą prowadzone roboty, znane mu są ogólne i szczegółowe warunki związane z terenem i jego sąsiedztwem, uwarunkowania wykonania prac, ewentualne trudności mogące wyniknąć przy realizacji robót, ryzyka i zakres odpowiedzialności związanej z pracami będącymi przedmiotem niniejszej umowy, w tym również w zakresie bezpieczeństwa pracy;
  - c) dokładnie zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które zgodnie z obowiązującymi przepisami uwzględnił w całości w swojej ofercie, a w szczególności przy wycenie kosztów prac i dostaw;
  - d) szczegółowo i należycie rozważył wszystkie warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne dla należytego zrealizowania umowy.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego i zgodnego z prawem zrealizowania niniejszej umowy, a w szczególności do:
  - b) należytego utrzymania terenu, na którym prowadzone są prace;
  - c) prowadzenia wszelkich prac w sposób zapewniający Zamawiającemu możliwość nieprzerwanego funkcjonowania;
  - d) niezwłocznego podjęcia robót zabezpieczających w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innego zdarzenia, powodującego konieczność wykonania prac awaryjnych mających na celu zabezpieczenie przed zdarzeniami lub skutkami zdarzeń powodujących lub mogących spowodować bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na obiekcie oraz zagrożenie dla samego obiektu oraz osób trzecich pozostających na obiekcie lub w jego pobliżu;
  - e) wykonania wszelkich prac niezbędnych dla należytego wykonania umowy;
  - f) należytego zabezpieczenia i oznakowania prac, dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnienia wymaganych warunków BHP i ppoż.;
  - g) naprawienia całości lub części obiektu na własny koszt - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia budynku lub jego części na skutek działań prowadzonych przez Wykonawcę; prace te muszą być wykonane przed końcowym odbiorem robót.
  - h) wykonania wszelkich, niezbędnych czynności w celu właściwego wykonania robót zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami;
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ..... zł i zobowiązuje się utrzymać takie ubezpieczenie na nie gorszych warunkach przez cały okres obowiązywania umowy.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania prac

1. Przy prowadzeniu prac Wykonawca ma obowiązek stosować wyłącznie materiały spełniające wymagania ustawy – Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz zgodne z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, a także posiadające wymagane przepisami atesty, aprobaty, certyfikaty i deklaracje zgodności. Wykonawca jest zobowiązany okazywać na każde żądanie, a po odbiorze prac – przekazać inspektorowi nadzoru: atesty, certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne dla użytych materiałów.
2. Wszystkie czynności winny być wykonywane z należyłą starannością, zgodnie z niniejszą umową, przepisami BHP oraz z wytycznymi Zamawiającego.
3. Zamawiający ma w każdym czasie prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z prowadzonymi pracami.

## § 4

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w sposób i na zasadach określonych w niniejszej umowie. Podwykonawcy mają prawo zatrudnić dalszych podwykonawców według tych samych zasad.
2. Podwykonawca nie może realizować kluczowych części zamówienia, co do których Zamawiający zastrzegł w SIWZ obowiązek ich osobistego wykonania przez Wykonawcę. Zastrzeżenie powyższe nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołał się na zasoby podwykonawcy w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art.



22 ust. 1 PZP.

3. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
  - a) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
  - c) zrezygnować z podwykonawstwa,
  - d) zmienić podwykonawcę.Czynności, o których mowa powyżej w pkt a) – d) nie mogą powodować naruszenia zasady określonej w ust. 2 zdanie pierwsze.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia takie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zawarcie przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy o podwykonawstwo wymaga zaakceptowania umowy lub jej projektu przez Zamawiającego.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury wystawionej przez ten podmiot, potwierdzającej wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zadań.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć do projektu umowy także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie ma prawo zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy niespełniającej wymagań określonych w SIWZ lub przewidującej termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych robót budowlanych. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w siedmiodniowym terminie określonym w zdaniu pierwszym pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedstawia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do umowy niespełniającej wymagań określonych w SIWZ lub przewidującej termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych robót budowlanych. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w siedmiodniowym terminie określonym w zdaniu pierwszym

- pisemnego sprzeciwu do umowy uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wymogu określonego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz do umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający takiemu obowiązkowi. Wyłączeń, o których mowa w zdaniu drugim niniejszego akapitu nie stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
  12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną.
  13. Postanowienia ust. 6 – 12 stosuje się odpowiednio do projektu zmian umowy o podwykonawstwo oraz do zmian zawartej umowy o podwykonawstwo.
  14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
  15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  19. Zapisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
  20. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia w umowach o podwykonawstwo zapisów

gwarantujących, że umowy o dalsze podwykonawstwo zawierane będą na zasadach określonych w niniejszej umowie.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający przyjmuje na siebie następujące obowiązki:

- a) podejmowanie decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania pisemnego wystąpienia Wykonawcy zawierającego uzasadnienie oraz pisemne udzielanie odpowiedzi (zajmowanie stanowiska) na inne wystąpienia Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
- b) dokonanie zapłaty za należycie wykonane prace, po potwierdzeniu ich jakości oraz po odebraniu ich przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości prac i zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego w terminie ..... dni od daty przekazania terenu, na którym prace będą wykonywane, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu określonego w ust. 1 w przypadku:
  - a) wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
  - b) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej prowadzenie prac; za siłę wyższą uważa się wystąpienie nieprzewidywalnych i niezawinionych przez żadną ze Stron zdarzeń, których nie dało się przewidzieć przy zawieraniu umowy.
3. Ewentualne zmiany terminu określonego w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

### **Odbiory. Wady**

1. Odbiór końcowy (przy udziale przedstawicieli Zamawiającego) nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego. Termin ten na życzenie Zamawiającego może być przesunięty o kolejne 14 dni.
2. Datą pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 jest data otrzymania przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
3. W czynnościach odbiorowych mogą brać udział także inne wskazane przez Zamawiającego osoby.
4. Wykonawca przedłoży przedstawicielowi Zamawiającego wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, pozostałe dokumenty wynikające ze specjalistycznego charakteru robót, dokumentujące ich jakość i zgodność z dokumentacją nie później niż w momencie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie pisemny protokół zawierający wszystkie ustalenia Stron poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca po należyтым wykonaniu prac (tj. po ich dokończeniu lub usunięciu stwierdzonych uprzednio wad) zobowiązany jest ponownie dokonać pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru w celu dokonania przez Strony odbioru na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do

usunięcia, Zamawiający może przerwać czynności odbiorowe i zażądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokolarnie, a terminem usunięcia wad będzie data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wszystkich wad.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
  - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem – zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych i odszkodowań określonych w niniejszej umowie;
  - c) w przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych i odszkodowań określonych w niniejszej umowie.

## **§ 8**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie całej umowy jest ryczałtowe i wynosi netto ..... zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie powiększone o podatek VAT ..... i wyniesie dla całości zamówienia kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).
3. Wysokość wynagrodzenia odpowiada świadczeniu Wykonawcy na najwyższym możliwym poziomie i stanowi zapłatę dla Wykonawcy za zrealizowanie całej umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego.
4. W wynagrodzeniu zawarte są koszty wszystkich prac niezbędnych do całkowitego wykonania przedmiotu umowy i określonych w niniejszej umowie, dokumentacji i Zaproszeniu do składania ofert.

## **§ 9**

### **Warunki płatności wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w całości, po wykonaniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru, na podstawie faktury VAT.
2. Kwota ujęta w fakturze będzie płatna w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie, obowiązuje termin płatności określony w umowie. Za dzień zapłaty należności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.

## **§ 10**

### **Odpowiedzialność za realizację umowy**

1. Wykonawca przy spełnieniu warunków zawartych w niniejszej umowie może powierzyć wykonanie niektórych czynności przy wykonywaniu umowy osobom trzecim posiadającym stosowne uprawnienia, jednakże odpowiada za ich działania i zaniechania jak za swe własne.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.
3. Wykonawca odpowiada w pełni, w całym okresie realizacji umowy, za ochronę terenu, na

którym prowadzone są prace i bezpieczeństwo wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego oraz osób trzecich.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z wykonaniem prac, które wykonywać będą jego pracownicy, a co za tym idzie ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się działać zgodnie z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa oraz z zaleceniami inspektora nadzoru w zakresie bezpieczeństwa pracy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wszelkich zdarzeń, które wystąpią podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy, ponosząc w tym zakresie całkowite ryzyko za wszelkie następstwa takich zdarzeń, w tym także za ewentualne kary i sankcje. W przypadku gdyby jakimkolwiek konsekwencjami takich zdarzeń został obciążony Zamawiający Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione z tego tytułu.

## **§ 11**

### **Zabezpieczenia, gwarancje**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....., w wysokości równej 10 % ceny ryczałtowej brutto podanej w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę ..... zł (słownie: .....).
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi w wysokości 70 % (wraz z odsetkami i po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku i kosztów przelewu) w ciągu 30 dni od dnia skutecznego Odbioru końcowego, tj. wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia (wraz z należnymi odsetkami, po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz kosztów przelewu) zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi, o której mowa w ust. 5.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres 5 lat gwarancji jakości i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek i wad. Dla użytych materiałów gwarancja będzie zgodna z gwarancją udzielaną przez producenta. Terminy gwarancji liczone będą od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Równoległe do okresu gwarancji określonego wyżej biegnie okres rękojmi na przedmiot umowy, który trwa pięć lat licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek i wad w terminach nie dłuższych niż 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia pisemnego (np. przez faks) lub w terminie uzgodnionym na piśmie przez Strony.
7. Prace polegające na usuwaniu wad i usterek Wykonawca wykonywać będzie przy uwzględnieniu uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, po zgłoszeniu z odpowiednim wyprzedzeniem.
8. Usterki lub wady nie usunięte przez Wykonawcę w obowiązującym lub ustalonym terminie mogą być niezwłocznie zlecone do usunięcia innej osobie przez Zamawiającego. Koszt usunięcia usterek będzie w tym przypadku obciążać Wykonawcę i może zostać potrącony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z jakichkolwiek innych należności Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu takich kosztów w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.

9. Wykonawca nie odpowiada za usterki i wady powstałe nie z jego winy lub w wyniku niewłaściwego użytkowania, jednakże obowiązek dokonania napraw tych usterek i wad w okresie gwarancji spoczywa na Wykonawcy – odpłatnie, po zatwierdzeniu kosztów przez Zamawiającego, przy zachowaniu terminów ustalonych zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.

## **§ 12.**

### **Osoby koordynujące.**

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie: Witold Łuczak.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie: ....., który jest jednocześnie osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy.

## **§ 13**

### **Kary umowne**

1. W przypadku, gdy wykonanie całości prac nastąpi po terminie określonym w § 6 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku, o których mowa w § 7 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia za każdy dzień, który upłynie od momentu odmowy odbioru przez Zamawiającego do dnia ponownego pisemnego zgłoszenia do odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 7.
3. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto całego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 umowy.
4. Jeżeli na skutek przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy lub jego części bądź niewłaściwej jakości wykonania poszczególnych prac, Zamawiający zmuszony będzie posłużyć się w miejsce Wykonawcy lub obok Wykonawcy osobami trzecimi, wówczas wynagrodzenie tych osób zostanie potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

## **§ 14**

### **Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia jednej lub kilku poniższych okoliczności:
  - a) zawieszenie przez Wykonawcę wykonywania prac bez odpowiedniego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego wyniesie co najmniej 10 dni;
  - b) nastąpi zajęcie części lub całości majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu lub organu administracji;
  - c) Wykonawca nie usunie w terminie wad;
  - d) w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy ze swoich zobowiązań wobec podwykonawców lub dostawców.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy zgodnie z niniejszym paragrafem

Wykonawca będzie miał prawo do otrzymania zapłaty wyłącznie za prace właściwie wykonane i odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie, w każdym przypadku następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca i Zamawiający mają następujące obowiązki:
  - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego sporządzi inwentaryzację i Protokół prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia, w przypadku nie stawienia się Wykonawcy po uprzednim pisemnym wezwaniu wysłanym na adres Wykonawcy, inwentaryzacja zostanie sporządzona jednostronnie (niepodjęcie właściwie zaadresowanej korespondencji ma skutek doręczenia);
  - b) Wykonawca zabezpieczy wykonane prace w niezbędnym zakresie;
  - c) Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane oraz prace zabezpieczające niezwłocznie po ich wykonaniu; przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru tych prac w terminie do 5 dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia;
  - d) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonaniem prac.

## **§ 15**

### **Zakaz cesji**

Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i na warunkach w nich przewidzianych.
2. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji umowy spowodowanej w szczególności działaniem siły wyższej Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i strony uzgodnią na piśmie tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy w zakresie przedłużenia terminu .
3. W sprawach nie uregulowanych kompleksowo w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Wszystkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają każdorazowo formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa - dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ CO WYKONAWCA**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji  
i konsumentów (Dz. U. 2007.331, z późn. zm.)\*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że wykonawca składający ofertę nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić