

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 5
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-952 Katowice ul. Ceglana 35

Znak sprawy : D/ZP/381/26A/13

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ SERWISU ZAINSTALOWANEGO ZINTEGROWANEGO
SYSTEMU INFORMATYCZNEGO INFOMEDICA
W SPSK NR 5 SUM W KATOWICACH**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego powyżej 130 000 EURO** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia
wraz z załącznikami

Zatwierdził w dniu 25.03.2013r.

D Y R E K T O R

Dariusz Jorg

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-952 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32/3581200 lub 32/358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Internet : www.klinika.katowice.pl e-mail : zp@szpitalceglana.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych zainstalowanego u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica.
2. Usługi serwisowe obejmują moduły oprogramowania komputerowego InfoMedica wyszczególnione w załączniku nr 4 do siwz.
3. Zakres usług oraz zasady ich wykonywania szczegółowo został określony w załączniku nr 4 do siwz
4. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień:
72.26.00.00-5 usługi w zakresie oprogramowania
72.26.70.00-4 usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Usługi serwisowe będą świadczone w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków - za spełniających ten warunek Zamawiający uzna Wykonawców, którzy przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiący załącznik nr 2
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Za spełniających ten warunek Zamawiający uzna Wykonawców, którzy przedstawia określony szczegółowo w pkt.VI.3 siwz wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie , wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Za spełniających ten warunek zamawiający uzna wykonawców którzy przedstawia oświadczenie o dysponowaniu osobami posiadającymi wiedzę i doświadczenie w administrowaniu oraz strojeniu bazy danych Oracle w zakresie obsługi oprogramowania objętego zamówieniem, wiedzę i doświadczenie w zakresie oprogramowania InfoMedica, wiedzę i doświadczenie w zakresie pozostałych systemów informatycznych na których oparte jest rozwiązywanie InfoMedica
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Za spełniających ten warunek Zamawiający uzna Wykonawców, którzy przedstawia określony szczegółowo w pkt.VI.5 siwz informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.
2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)
 - b) złożą ofertę, której treść odpowiada treści niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców będzie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów według formuły spełnia/nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWİADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – według druku stanowiącego załącznik nr 2 specyfikacji.
2. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, tj. wykaz dwóch usług dotyczących serwisu zintegrowanymi systemami InfoMedica w części medycznej oraz administracyjnej oraz administracji bazami danych Oracle, Centura na wartość co najmniej 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych)
- **według druku stanowiącego załącznik nr 5 SIWZ** oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie.
3. Oświadczenie o dysponowaniu osobami posiadającymi wiedzę i doświadczenie w administrowaniu oraz strojeniu bazy danych Oracle w zakresie obsługi oprogramowania objętego zamówieniem, wiedzę i doświadczenie w zakresie oprogramowania InfoMedica, wiedzę i doświadczenie w zakresie pozostałych systemów informatycznych na których oparte jest rozwiązanie InfoMedica
- **według druku stanowiącego załącznik nr 6 SIWZ**
4. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości brutto: 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych)
- **wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie tego warunku polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów wymaga się przedłożenie informacji dotyczącej tych podmiotów.

VII. WYKAZ OŚWİADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO ICH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Wykonawca dołączy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 SIWZ

W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – według druku stanowiącego załącznik nr 3 specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8,10-11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8,10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane .
9. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
10. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art.22 ust.1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.26 ust.2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Polski stosuje się odpowiednio.

VIII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem ,że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt. 3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Tylko forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, jak również dokumentów, oświadczeń ,pełnomocnictw uzupełnianych na podstawie art. 26.ust.3 ustawy Pzp
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Andrzej Rechowicz Kierownik Działu zamówień publicznych fax 32 3581-432 e-mail : zp@szpitalceglana.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu nieograniczonego jest obowiązany wnieść wadium. Wadium wynosi: 15 000,00zł (piętnaście tysięcy złotych)
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - w pieniądzu - wpłaty należy dokonać przelewem na konto ING Bank Śląski o/Katowice 39105012141000002212868166. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej , z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium w formie poręczeń i gwarancji powinno zostać złożone w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Ceglana 35, pok.154 (sekretariat) w oryginale w zapieczętowanej kopercie oznaczonej według poniższego wzoru :

„ Nazwa , adres Wykonawcy

.....

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 5 SUM w Katowicach
ul. Ceglana 35 40-952 Katowice
D/ZP/381/26A/13- WADIUM**

– Nie otwierać przed 06.05.2013r. godz.10.30”

4. Zaleca się, aby kserokopia gwarancji lub poręczenia była dołączona do oferty.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8a.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
 - b) wykonawca, którego oferta została wybrana
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy).
5. Zamawiający wymaga w ofercie następujących dokumentów :
 - a) Wypełniony czytelnie, podpisany i opieczętowany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 specyfikacji.
 - b) Podpisany i opieczętowany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz oświadczeń wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według druku stanowiącego załącznik nr 2 specyfikacji
 - c) Podpisany i opieczętowany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz oświadczeń wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według druku stanowiącego załącznik nr 3 specyfikacji
 - d) Dokumenty wyszczególnione w pkt VI, VII niniejszej specyfikacji.
6. Wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu załączane do oferty, mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub

notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do reprezentacji Wykonawcy wymagane jest złożenie oryginału dokumentu lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej notarialnie.
8. Dla wykonawców występujących wspólnie ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru :

„ Nazwa , adres Wykonawcy

.....

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 5 SUM w Katowicach

ul. Ceglana 35 40-952 Katowice

D/ZP/381/26A/13

**„Oferta na USŁUGĘ SERWISU ZAINSTALOWANEGO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU
INFORMATYCZNEGO INFOMEDICA**

– Nie otwierać przed 06.05.2013r. godz.10.30”

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem , że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu przed upływem terminu składania ofert – w sposób analogiczny do sposobu złożenia oferty.
11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Opakowaną w wyżej wymieniony sposób ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w sekretariacie pokój 154

Termin składania ofert upływa w dniu 06.05.2013 r. o godz.10.00.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w pokoju 758 w dniu **06.05.2013r. o godz. 10.30**

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
3. Cena netto i brutto , cena ofertowa oraz należny podatek VAT należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza ofertowego załącznik nr 1 SIWZ gdzie :
 - cena ofertowa netto i cena ofertowa brutto to cena realizacji zamówienia za okres 24 miesięcy.
 - cena netto i brutto to miesięczna opłata usługi serwisu .
5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena 100% wagi

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

C min. – cena minimalna spośród ocenianych ofert

Cn – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

$(C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\%$ = ilość punktów badanej oferty

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie umieści na stronie internetowej www.klinika.katowice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

Jeżeli wybrana oferta zostanie złożona przez wykonawców o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVI. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
4. Termin płatności – Zapłata nastąpi przelewem na wskazany na fakturze VAT rachunek Wykonawcy w ciągu 30dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT częściowej.
5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, a kopię odwołujący przesyła zamawiającemu przed upływem do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostało przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia , w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Skargę na orzeczenie Izby wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
- 2, 3 - Formularze oświadczeń wykonawcy
4. Zakres usług
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
6. Oświadczenie wykonawcy
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
8. Wzór umowy wraz z załącznikami

D/ZP/381/26A/13

Załącznik nr 1

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO NR 5
ŚLĄSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH

Nazwa wykonawcy

Siedziba:

REGON NIP

Tel. fax

Internet e-mail

Osoba do kontaktu

Ubiegając się o zamówienie publiczne na usługę serwisu zainstalowanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia :

Cena ofertowa netto zł

podatek VAT% tj. zł

Cena ofertowa brutto zł

(słownie:.....)

W tym miesięczna opłata usługi serwisu:

cena netto zł

podatek VAT% tj. zł

Cena brutto zł

(słownie:.....)

Termin wykonywania usługi: Usługi serwisowe będą świadczone w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Termin płatności: w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury częściowej.

- Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w Specyfikacji wymagania Zamawiającego

- Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 60 dni od daty zakończenia terminu składania ofert

- Zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia treść wzoru umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

- Oświadczamy , że następująca część zamówienia..... będzie powierzona podwykonawcom

-

-Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Oświadczam, że :

zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania
- 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Równocześnie oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż niezależnie od wyżej wymienionych przypadków powodujących wykluczenie z postępowania, zostanę z tego postępowania wykluczony także w razie zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 2 ustawy, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a ust.1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,

nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą – w przypadku, gdy wadium jest wymagane – złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, albo nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**ZAKRES I ZASADY USŁUG SERWISU ZAINSTALOWANEGO
W SPSK NR 5 SUM W KATOWICACH
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO INFOMEDICA**

Zamawiający posiada następujące moduły Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica:

L.p.	Nazwa modułu	Liczba nazwanych użytkowników
Część Administracyjna		
1.	Gospodarka Materiałowa	4
2.	Rejestr Sprzedaży	2
3.	Kasa	1
4.	Koszty	3
5.	Finanse i Księgowość	6
6.	Środki Trwałe	2
7.	Wyposażenie	2
8.	Wycena Kosztów Normatywnych	4
9.	Obsługa Budżetów	3
10.	Płace	6
11.	Kadry	6
12.	Grafiki	Nieograniczona
Część Medyczna		
1.	Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddział, Statystyka)	Nieograniczona
2.	Zlecenia	Nieograniczona
3.	Apteczka Oddziałowa	Nieograniczona
4.	Apteka	9
5.	Blok Operacyjny Pro	14
6.	Dokumentacja medyczna	Nieograniczona
7.	Optymalizator (symulator) JGP	Nieograniczona
8.	Laboratorium	10
9.	Punkt Pobrań	13
10.	Gabinet Lekarski PRO	Nieograniczona
11.	Pracownia PRO	Nieograniczona
12.	Recepcja PRO	Nieograniczona
13.	Statystyka PRO	Nieograniczona
14.	Zakażenia Szpitalne	5
15.	Rejestracja Telefoniczna/Internetowa	Nieograniczona

1. Zakres usług serwisowych:

- a) Pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego urzędu, banków itp.) poprzez definiowanie wykazów, zestawień, statystyk. Możliwość konsultacji

telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy szczególnie (informacje dotyczące używanych produktów oraz pomoc przy rozwiązywaniu bieżących problemów użytkowników).

- b) Instalowanie i wdrożenia nowych wersji ZSI, otrzymanego w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego
- c) Szkolenia użytkowników z obsługi nowych wersji ZSI.
- d) Usuwanie wszelkich awarii ZSI objętego niniejszą umową.
- e) Usuwanie wszelkich awarii systemów operacyjnych na których pracują silniki baz danych, związanych z przestojami pracy oprogramowania ZSI produkcji Asseco Poland
- f) Weryfikacja integralności baz danych związanych ze strukturą dostarczoną wraz z oprogramowaniem Asseco, nie związane z błędami działania oprogramowania silnika Oracle.
- g) Bieżące optymalizowanie konfiguracji ZSI z uwzględnieniem potrzeb zamawiającego.
- h) Pomoc w awaryjnym odtwarzaniu na wniosek zamawiającego, stanu ZSI i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych na odpowiednich nośnikach.
- i) Doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych.
- j) Dokonywanie ponownych instalacji ZSI objętego niniejszą umową na serwerach i stacjach roboczych.
- k) Prowadzenie rejestru kontaktów z zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji ZSI.
- l) Tworzenie wykazów i zestawień na potrzeby Zamawiającego, termin na wykonanie zgłoszonego wykazu to 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego
- m) Konsultacje telefoniczne dotyczące problemów występujących w użytkowanym ZSI.

2. Zasady świadczenia usług serwisowych:

- a) Świadczenie usług serwisowych będzie następować w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy
- b) zgłoszenia Zamawiającego będą obsługiwane według następujących zasad:
 - i) rejestrowanie zgłoszeń poprzez witrynę internetową z możliwością dodania załączników, określenia wersji systemu oraz umowy, adres www witryny
 - ii) w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia pisemnie na formularzu przy użyciu:
 - poczty elektronicznej na adres:,
 - telefonicznie pod poniższymi numerami telefonów:,
 - iii) w przypadku, gdy formularz zgłoszenia serwisowego zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
 - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
- c) Wykonawca zobowiązany jest także podać adres szyfrowanego łącza FTP celem przekazywania danych koniecznych do przeprowadzenia czynności serwisowych. Każde przekazanie bazy danych do Wykonawcy będzie potwierdzone protokołem przekazania danych.
- d) Wizyty serwisowe w siedzibie Zamawiającego – minimum dwie w miesiącu dla każdej z wymienionych części: administracyjnej, medycznej oraz modułu kadry, płace. W trakcie tych wizyt wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności działania całego systemu, oraz w razie wystąpienia takiej potrzeby, przeprowadzania dodatkowych szkoleń dla personelu obsługującego ZSI.
- e) Świadczenie obsługi serwisowej może następować w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie za pomocą łączy internetowych (z wyjątkiem sytuacji wyraźnie wskazanych w niniejszej umowie).
- f) Czas reakcji serwisu na zgłoszenie błędu krytycznego rozumiany jako okres od zgłoszenia problemu przez zamawiającego do momentu rozpoczęcia czynności naprawczych wynosi:
 - i. Dla części medycznej **1 dzień roboczy** od chwili zgłoszenia , czas usunięcia błędu **do 2 dni roboczych** od chwili zgłoszenia
 - ii. Dla części administracyjnej **2 dni robocze** od chwili zgłoszenia, czas usunięcia błędu **do 4 dni roboczych** od chwili zgłoszenia.

BŁĄD KRYTYCZNY – *nieprawidłowość w pracy oprogramowania, która uniemożliwia użytkowanie modułu ZSI (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem ZSI.*

- g) Czas reakcji serwisu w przypadku pozostałych błędów nie wpływających na pracę całego systemu wynosi *(oznacza działanie powtarzalne, pojawiające się w tym samym miejscu działania programu i prowadzące do otrzymywania błędnych wyników działania Oprogramowania Aplikacyjnego)*:
- i. Dla części medycznej **2 dni robocze** od chwili zgłoszenia; czas usunięcia błędu **do 10 dni roboczych** od chwili zgłoszenia
 - ii. Dla części administracyjnej **4 dni robocze** od chwili zgłoszenia; czas usunięcia błędu **do 21 dni roboczych** od chwili zgłoszenia.
- h) Wykonawca świadczący usługę serwisu w przypadku zarówno błędu krytycznego jak i zwykłego może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące zgłoszony problem; w takich przypadkach dalsza obsługa zgłoszonego błędu będzie traktowana jako obsługa odpowiedniego błędu w ramach umowy nadzoru autorskiego.
- i) Zamawiający będzie pisemnie zgłaszał uwagi i propozycje modyfikacji ZSI do producenta oprogramowania.

.....

pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH**USŁUG**

Nazwa wykonawcy:

Siedziba:.....

	Przedmiot	Data wykonania usługi	Wartość brutto usługi	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane
1				
2				
3				

UWAGA!

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....

pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że dysponuję osobami

- posiadającymi wiedzę i doświadczenie w administrowaniu oraz strojeniu bazy danych Oracle

w zakresie obsługi oprogramowania objętego zamówieniem

- posiadającymi wiedzę i doświadczenie w zakresie oprogramowania InfoMedica

- posiadającymi wiedzę i doświadczenie w zakresie pozostałych systemów informatycznych na których

oparte jest rozwiązanie InfoMedica

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się przed podpisaniem umowy do przekazania listy osób mających realizować czynności serwisowe

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ CO WYKONAWCA ***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

1.
2.
3.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY ,
ŻE NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o
ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

*należy podpisać uzupełnioną listę lub oświadczenie

UMOWA – wzór

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: 40 – 952 Katowice, ul. Ceglana 35
wpisanym do KRS pod nr 0000049660
NIP 954-22-74-017 REGON 001325767
zwanym w treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:
Dariusza Jorg - Dyrektora Szpitala

a

.....
z siedzibą:
wpisanym do pod nr
NIP REGON
zwanym w treści umowy Wykonawcą
reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług serwisowych zainstalowanego u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica.
2. Usługi serwisowe obejmują moduły oprogramowania komputerowego InfoMedica wyszczególnione w załączniku nr 1 do umowy .
3. Zakres usług oraz zasady ich wykonywania są szczegółowo opisane w § 2 niniejszej umowy
4. Usługi serwisowe będą realizowane przez osoby wyszczególnione w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Osoby wskazane na liście otrzymają indywidualne konto do zdalnego logowania na wirtualny serwer znajdujący się w siedzibie Zamawiającego.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Strony ustalają następujący zakres usług serwisowych:
 - a) Pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego urzędu, banków itp.) poprzez definiowanie wykazów, zestawień, statystyk. Możliwość konsultacji telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy szczególnie (informacje dotyczące używanych produktów oraz pomoc przy rozwiązywaniu bieżących problemów użytkowników).
 - b) Instalowanie i wdrożenia nowych wersji ZSI, otrzymanego w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego
 - c) Szkolenia użytkowników z obsługi nowych wersji ZSI.
 - d) Usuwanie wszelkich awarii ZSI objętego niniejszą umową.
 - e) Usuwanie wszelkich awarii systemów operacyjnych na których pracują silniki baz danych, związanych z przestojami pracy oprogramowania ZSI produkcji Asseco Poland
 - f) Weryfikacja integralności baz danych związanych ze strukturą dostarczoną wraz z oprogramowaniem Asseco, nie związane z błędami działania oprogramowania silnika Oracle.
 - g) Bieżące optymalizowanie konfiguracji ZSI z uwzględnieniem potrzeb zamawiającego.
 - h) Pomoc w awaryjnym odtwarzaniu na wniosek zamawiającego, stanu ZSI i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych na odpowiednich nośnikach.
 - i) Doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych.
 - j) Dokonywanie ponownych instalacji ZSI objętego niniejszą umową na serwerach i stacjach roboczych.
 - k) Prowadzenie rejestru kontaktów z zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji ZSI.

- l) Tworzenie wykazów i zestawień na potrzeby Zamawiającego, termin na wykonanie zgłoszonego wykazu to 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego
- m) Konsultacje telefoniczne dotyczące problemów występujących w użytkowanym ZSI.
2. Strony ustalają następujące zasady świadczenia usług serwisowych:
- a) Świadczenie usług serwisowych będzie następować w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy
- b) zgłoszenia Zamawiającego będą obsługiwane według następujących zasad:
- rejestracja zgłoszeń poprzez witrynę internetową z możliwością dodania załączników, określenia wersji systemu oraz umowy, adres www witryny
 - w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia pisemnie na formularzu przy użyciu:
 - poczty elektronicznej na adres:,
 - telefonicznie pod poniższymi numerami telefonów:,
 - w przypadku, gdy formularz zgłoszenia serwisowego zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
 - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
- c) Wykonawca zobowiązany jest także podać adres szyfrowanego łącza FTP celem przekazywania danych koniecznych do przeprowadzenia czynności serwisowych. Każde przekazanie bazy danych do Wykonawcy będzie potwierdzone protokołem przekazania danych.
- d) Wizyty serwisowe w siedzibie Zamawiającego – minimum dwie w miesiącu dla każdej z wymienionych części: administracyjnej, medycznej oraz modułu kadry, płace. W trakcie tych wizyt wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności działania całego systemu, oraz w razie wystąpienia takiej potrzeby, przeprowadzania dodatkowych szkoleń dla personelu obsługującego ZSI.
- e) Świadczenie obsługi serwisowej może następować w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie za pomocą łącz internetowych (z wyjątkiem sytuacji wyraźnie wskazanych w niniejszej umowie).
- f) Czas reakcji serwisu na zgłoszenie błędu krytycznego rozumiany jako okres od zgłoszenia problemu przez zamawiającego do momentu rozpoczęcia czynności naprawczych wynosi:
- Dla części medycznej **1 dzień roboczy** od chwili zgłoszenia, czas usunięcia błędu **do 2 dni roboczych** od chwili zgłoszenia
 - Dla części administracyjnej **2 dni robocze** od chwili zgłoszenia, czas usunięcia błędu **do 4 dni roboczych** od chwili zgłoszenia.
- BŁĄD KRYTYCZNY** – *nieprawidłowość w pracy oprogramowania, która uniemożliwia użytkowanie modułu ZSI (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem ZSI.*
- g) Czas reakcji serwisu w przypadku pozostałych błędów nie wpływających na pracę całego systemu wynosi (*oznacza działanie powtarzalne, pojawiające się w tym samym miejscu działania programu i prowadzące do otrzymywania błędnych wyników działania Oprogramowania Aplikacyjnego*):
- Dla części medycznej **2 dni robocze** od chwili zgłoszenia; czas usunięcia błędu **do 10 dni roboczych** od chwili zgłoszenia
 - Dla części administracyjnej **4 dni robocze** od chwili zgłoszenia; czas usunięcia błędu **do 21 dni roboczych** od chwili zgłoszenia.
- h) Wykonawca świadczący usługę serwisu w przypadku zarówno błędu krytycznego jak i zwykłego może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące zgłoszony problem; w takich przypadkach dalsza obsługa zgłoszonego błędu będzie traktowana jako obsługa odpowiedniego błędu w ramach umowy nadzoru autorskiego.
- i) Zamawiający będzie pisemnie zgłaszał uwagi i propozycje modyfikacji ZSI do producenta oprogramowania.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
- a) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację całości niniejszej Umowy oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych tych osób. Osobami tymi są:
Urszula Rytel
Marek Szmigiel
tel. (032) 3581 352 e-mail: informatyka@szpitalceglana.pl
- b) zapewnienia niezbędnej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy;

- c) zapewnienia personelowi Wykonawcy lub osobom przez niego upoważnionym dostępu do systemu na czas prowadzenia czynności serwisowych w sposób umożliwiający jak najszybsze wykonanie usługi, uwzględniając w tym dostęp po normalnym czasie pracy jego użytkowników w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - d) zapewnienia nadzoru autorskiego producenta oprogramowania uprawniającego do otrzymywania nowych wersji;
 - e) wykonywania czynności proponowanych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie;
 - f) wykonywanie kopii zapasowych danych w systemie (backup) po każdym dniu roboczym
 - g) nie dokonywania samodzielnie żadnych zmian w konfiguracji oprogramowania objętego usługami serwisowymi. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca dopuszcza zmiany konfiguracji oprogramowania ale muszą one zostać wcześniej konsultowane z Wykonawcą
 - h) konsultowania zmian dotyczących konfiguracji sprzętu komputerowego na którym działa oprogramowanie objęte umową
 - i) prowadzenia rejestru kontaktów z realizującym obsługę serwisową zespołem Wykonawcy, obejmującego w szczególności rozmowy telefoniczne, wysyłane faksy i pisma, zmiany konfiguracji oprogramowania oraz wykonane czynności;
 - j) potwierdzenia podjęcia czynności w sporządzonym przez Wykonawcę protokole z wykonanej czynności serwisowej;
 - k) terminowego regulowania należności określonych niniejszą umową, a w szczególności postanowieniami §4;
2. Zamawiający zobowiązany jest zapoznać Wykonawcę z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami ochrony danych osobowych;

§4.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty:
brutto: (słownie:) **netto:**.....
 należny podatek VAT :
2. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc z dołu na podstawie faktur częściowych w wysokościzł netto każda, plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotęzł brutto. Faktury będą wystawiane na koniec każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na wskazany na fakturze VAT rachunek Wykonawcy w ciągu 30dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT częściowej. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
4. Strony dopuszczają możliwość podwyższenia wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego
6. W przypadku braku płatności przez Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z winy Zamawiającego lub wstrzymania czynności serwisowych do czasu uregulowania przez Zamawiającego wszystkich zaległych należności. Ewentualne wstrzymanie wykonywania niniejszej umowy w przypadku określonym powyżej nastąpi poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie spowoduje dla Wykonawcy żadnych negatywnych konsekwencji.

§5.

OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) treść i integralność danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego;
- b) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania oprogramowania związane z nieprawidłowym korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania;
- c) korzystanie z oprogramowania przez osoby nieupoważnione;
- d) dokonywanie modyfikacji oprogramowania przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
- e) udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących Zamawiającego względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez Zamawiającego lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu Usług;
- f) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;

- g) nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy.

§6.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający będący Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych (t. jedn. Z 2002r. Dz.U nr 101, poz. 926 z późn. zm.) powierza Wykonawcy przetwarzanie wszelkich rodzajów danych osobowych na zasadach określonych w zawartej pomiędzy stronami umowie O Powierzenie i Przetwarzanie Danych Osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

§7.

POUFNOŚĆ

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy;
 - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron oraz tajemnicę Klienta w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. 153, poz. 1503);
 - c) innych informacji prawnie chronionych; które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej Zamawiającemu dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za każdy dzień roboczy opóźnienia w czasie reakcji Wykonawcy na zgłoszenie błędu krytycznego oraz pozostałych błędów w wysokości 0,2% wynagrodzenia miesięcznego brutto
 - b) Za każdy dzień roboczy opóźnienia w czasie usunięcia zgłoszonych błędów w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto
 - c) Za każdy dzień opóźnienia w czasie wykonania zleconych wykazów, zestawień 0,1% wynagrodzenia miesięcznego brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płaćna będzie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§9.
ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze Stron może nastąpić z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia na mocy porozumienia sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zostać bezpośrednio złożone w siedzibie drugiej Strony lub powinno zostać wysłane listem poleconym na adres podany w umowie .

§ 10.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony 24 miesiące od dnia jej zawarcia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
5. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Wykaz modułów Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica, które posiada Zamawiający
2. Lista osób realizujących czynności serwisowe u Zamawiającego
3. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych

Wykonawca

Zamawiający

**USŁUGA SERWISU ZAINSTALOWANEGO
W SPSK NR 5 SUM W KATOWICACH
ZINTEGROWANEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO INFOMEDICA**

Zamawiający posiada następujące moduły Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica:

L.p.	Nazwa modułu	Liczba nazwanych użytkowników
Część Administracyjna		
1.	Gospodarka Materiałowa	4
2.	Rejestr Sprzedaży	2
3.	Kasa	1
4.	Koszty	3
5.	Finanse i Księgowość	6
6.	Środki Trwałe	2
7.	Wypożyczenie	2
8.	Wycena Kosztów Normatywnych	4
9.	Obsługa Budżetów	3
10.	Płace	6
11.	Kadry	6
12.	Grafiki	Nieograniczona
Część Medyczna		
1.	Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddział, Statystyka)	Nieograniczona
2.	Zlecenia	Nieograniczona
3.	Apteczka Oddziałowa	Nieograniczona
4.	Apteka	9
5.	Blok Operacyjny Pro	14
6.	Dokumentacja medyczna	Nieograniczona
7.	Optymalizator (symulator) JGP	Nieograniczona
8.	Laboratorium	10
9.	Punkt Pobrań	13
10.	Gabinet Lekarski PRO	Nieograniczona
11.	Pracownia PRO	Nieograniczona
12.	Recepcja PRO	Nieograniczona
13.	Statystyka PRO	Nieograniczona
14.	Zakażenia Szpitalne	5
15.	Rejestracja Telefoniczna/Internetowa	Nieograniczona

Wykonawca

Zamawiający

**LISTA OSÓB
REALIZUJĄCYCH CZYNNOŚCI SERWISOWE U ZAMAWIAJĄCEGO**

L.P.	Imię i Nazwisko	Adres e-mail	Nr telefonu kontaktowego
1			
2			
3			

Osoby wskazane na liście otrzymają indywidualne konto do zdalnego logowania na wirtualny serwer znajdujący się w siedzibie Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

UMOWA O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
NR

zawarta w dniuroku w pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym nr 5 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. Ceglana 35, 40-952 Katowice,
KRS 0000049660
NIP 954-22-74-017 REGON 001325767
reprezentowanym przez:
Dyrektora Szpitala - Dariusza Jorg

zwanym w dalszej treści umowy **Powierzającym**,

a

.....

KRS

NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1.

W związku z powierzeniem Wykonawcy świadczenia usług serwisowych zainstalowanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica na podstawie odrębnej umowy nr **D/ZP/381/26A/13** zawartej w dniu, zwanej dalej „Umową” z której wynika konieczność udostępnienia Wykonawcy posiadanych przez Powierzającego danych osobowych, Powierzający udostępni Wykonawcy posiadane i przyszłe zbiory danych osobowych przechowywane w bazach danych posiadanego oprogramowania.

§ 2.

Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony powierzonych mu danych, a w szczególności przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych i przepisów wykonawczych, oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez Strony warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje wszystkich uczestników procesu realizacji Umowy i dotyczy w szczególności wszelkich informacji, danych, materiałów uzyskanych w związku z zawarciem Umowy.
2. Powierzający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 (tekst jednolity Dz.U.02.101.926 z póź. zm) o ochronie danych osobowych (zwanej dalej „Ustawą”), jednocześnie w pełni realizuje odpowiednią ochronę danych zgodnie z dyspozycją art. 36-39 Ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 39a Ustawy.
3. Powierzający powierza a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu na podstawie art. 31 Ustawy dane osobowe wyłącznie w zakresie oraz celu związanym z realizacją Umowy, o której mowa w § 1.
4. Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane powyższymi postanowieniami oraz objęte upoważnieniem udzielanym w treści niniejszej umowy jest niedopuszczalne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych, w zakresie określonym w art. 36-39a Ustawy, przedkładając Powierzającemu oświadczenie wykazujące stosowanie właściwych środków zabezpieczenia danych osobowych.
6. Wykonawca jest obowiązany zapewnić, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu kopii danych osobowych były zgodne z wymogami rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych,

jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

7. Wykonawca oraz Powierzający oświadczają, że na funkcję administratorów bezpieczeństwa informacji wyznaczono następujące osoby:

Imię i nazwisko	Firma
.....	Wykonawca
Urszula Rytel	Powierzający

8. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Powierzającemu imienne upoważnienia (kopie) osób, które będą przetwarzać dane osobowe zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa.
9. W przypadku zakończenia niniejszej umowy, Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do usunięcia (zwrotu lub zniszczenia potwierdzonego protokołem powierzonych mu danych osobowych) oraz skasowania wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Wykonawcy oraz do podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.
10. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest to potrzebne do wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego lub innego podobnego.
- 11.** Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania danych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych danych.

§ 3.

Wykonawca oświadcza, że zna przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należy stworzenie i stosowanie przy przetwarzaniu danych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i prawnych wymaganych przepisami prawa.

§ 4.

Powierzenie realizacji Umowy nr **D/ZP/381/26A/13 na usługę serwisu zainstalowanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica** osobom trzecim wymaga każdorazowo uzyskania przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Powierzającego na osobę podwykonawcy. Powierzający wyraża wtedy również zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podwykonawcom w zakresie realizacji Umowy nr **D/ZP/381/26A/13 na usługę serwisu zainstalowanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego InfoMedica** przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w niniejszej umowie, w zakresie w jakim niezbędne będzie udostępnienie i przetwarzanie takich danych dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą, pod warunkiem, że podwykonawca zastosuje środki zabezpieczające, określone w przepisach prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych. Powierzający wyraża także wtedy zgodę na udostępnienie podwykonawcom informacji poufnych, wskazanych w niniejszej umowie, w zakresie w jakim będzie to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzono wykonanie zobowiązań odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5.

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje którykolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub z przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zapłaci Powierzającemu karę umowną w wysokości 10.000,00zł za każde stwierdzone naruszenie
2. W przypadku gdyby wysokość szkody Powierzającego przekroczyła wysokość kary umownej Powierzający ma prawo do odszkodowania w pełnej wysokości.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przez niego oraz przez osoby którymi się posługuje przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych.

§ 6.

1. Jakiegokolwiek nieporozumienia, spory czy roszczenia wynikłe lub powstałe na tle niniejszej umowy, albo jej wykonywania, ważności czy złamania jej postanowień, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Powierzającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisy regulujące inne rodzaje tajemnicy, a w szczególności tajemnicę przedsiębiorstwa oraz prawa pacjenta.
3. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Powierzającego, przenieść jakiegokolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

POWIERZAJĄCY