

**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. Prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
zatrudni na podstawie umowy o pracę Rejestratorkę Medyczną**

Wymagania:

- wykształcenie średnie
- obsługa komputera i urządzeń biurowych,
- umiejętność pracy w zespole,
- odpowiedzialność, zaangażowanie, komunikatywność i lojalność.

Mile widziane:

- wykształcenie wyższe
- posiadanie kursów kwalifikacyjnych

Oferujemy:

- umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- przyjazną atmosferę pracy oraz stabilne zatrudnienie,
- pracę zgodnie w systemie równoważnym. System czasu pracy uzależniony od zasad funkcjonowania danej komórki organizacyjnej.

Dokumenty aplikacyjne (CV oraz list motywacyjny) należy przesyłać na adres: kadry@uck.katowice.pl, w temacie wpisując: Rekrutacja 21/16 lub składać w Sekretariacie Dyrektora (p. D 022).

Szpital zastrzega sobie prawo odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na stanowiska objęte niniejszym ogłoszeniem i nie będą udostępniane innym podmiotom,
- 3) udostępniający dane osobowe ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Prosimy o dopisanie klauzuli:

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 2035 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Katowicach ul. Ceglana 35.