

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne  
im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)**

**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie**

**Badań PET-CT**

**dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego**

**Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,**

**ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice**

## 1. Podstawa prawna.

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.*)

W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## 2. Udzielający Zamówienia.

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego

Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice

NIP: 954-22-74-017      Regon: 001325767

tel.: (32) 358-14-05      fax.: (32) 251-84-71

## 3. Przedmiot konkursu.

- a) Udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie Badań PET-CT. Wykaz świadczeń wymaganych przez Udzielającego Zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SWKO,
- b) Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń będących przedmiotem zamówienia określa projekt umowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do SWKO.
- c) Świadczenia zdrowotne wskazane w pkt a) muszą być wykonywane w miejscu zapewniającym dotrzymanie terminów określonych w § 3 ust. 2 projektu umowy, z uwzględnieniem w tych terminach czasu transportu pacjentów.

Kod świadczeń wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

**851500: 00-5      Usługi obrazowania medycznego**

## 4. Termin udzielania świadczeń.

Termin udzielania świadczeń – **24 miesiące od dnia zawarcia umowy (2 lata)**

## 5. Warunki udziału w konkursie.

O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem, będący:

- a) podmiotem wykonującym działalność leczniczą,
- b) osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert oraz spełniający warunki udziału w konkursie dotyczące:
  - zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń,
  - posiadania odpowiedniego wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną oraz odpowiednich środków transportu, zgodnie z wymogami obowiązujących rozporządzeń Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych oraz zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów,
  - dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach,

## 6. Opis sposobu przygotowania oferty.

6.1 Oferta powinna zawierać:

- a) formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik 1 do SWKO,
- b) pełnomocnictwo,
- c) oświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- d) oświadczenie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego,

- e) oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej\*,
- f) kopia aktualnej polisy OC,
- g) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
- h) decyzję o nadaniu NIP.

\*jeżeli dotyczy

Dokumenty wymienione w pkt. a - e Oferent składa w oryginale, natomiast dokumenty wymienione w pkt. f - h w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę. Oferent składa w wyznaczonym terminie ofertę odpowiadającą warunkom określonym w SWKO.

- 6.2 Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
- 6.3 Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
- 6.4 Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu, w tym koszty transportu pacjenta.
- 6.5 Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.6 W formularzu ofertowym zostały podane orientacyjne ilości badań przewidziane w czasie obowiązywania umowy. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zlecenia badań bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do nie wykorzystania pełnej ilości badań podanej w formularzu ofertowym w przypadku zmniejszenia zapotrzebowania.

## 7 Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.07.2023. r. do godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie Udzielającego Zamówienia (pok. D 022 - Sekretariat Dyrektora Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

*Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Katowicach, ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice*

*Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych:*

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie  
Badań PET-CT”**

*„Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”*

Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert, składając pisemne oświadczenie w tym zakresie.

**Przyjmujący Zamówienie ma prawo składać zapytania odnośnie wyjaśnienia treści SWKO oraz umowy w terminie do trzech dni od momentu ogłoszenia informacji o konkursie na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia. Na pytania składane po tym terminie nie Udzielający Zamówienia nie będzie udzielał odpowiedzi.**

## **8 Termin związania ofertą .**

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **9 Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w Szpitalu, w lokalizacji: Katowice, ul. Medyków 14 w sali konferencyjnej, w dniu ...~~12.07.2023~~..... r. o godz. 13<sup>00</sup>

## **10 Ocena ofert, wybór oferenta i ogłoszenie wyniku konkursu.**

- 10.1 Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.
- 10.2 Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego Zamówienia.
- 10.3 Udzielający Zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.4 Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
- 10.5 Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu została wybrana oferta najkorzystniejsza Udzielający Zamówienia zawrze umowę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWKO z Oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienia.
- 10.6 Odrzuca się oferty:
- a) złożone przez Oferentów po terminie,
  - b) zawierające nieprawdziwe informacje,
  - c) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej ceny świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
  - d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
  - g) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,
  - h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadających przedmiotowi konkursu w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 10.7 W przypadku gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- 10.8 Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
- nie wpłynęła żadna oferta;
  - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 10.9;
  - odrzucono wszystkie oferty;
  - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 10.9 Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

- 10.10 Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania Udzielający Zamówienia po uzyskaniu propozycji komisji podejmuje decyzję o rozstrzygnięciu postępowania.
- 10.11 O rozstrzygnięciu postępowania konkursowego komisja poinformuje Oferentów pisemnie oraz umieści informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie i na jego stronie internetowej.
- 10.12 Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

## 11 Kryteria oceny ofert.

11.1 Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Udzielający zamówienia wybierze ofertę najkorzystniejszą kierując się następującym kryterium:

I. Łączna wartość brutto oferty ( $W_n$ ) ustalona na podstawie załącznika nr 1 do SWKO

- waga: 80%

$$W_n = W_{\min} / W_n \times 80 \text{ pkt}$$

$W_{\min}$  – minimalna łączna wartość brutto oferty wśród ocenianych ofert

$W_n$  – łączna wartość brutto ocenianej oferty  $n$

II. Odległość miejsca udzielania świadczeń od lokalizacji Udzielającego Zamówienia ( $O$ ) - waga: 20%

$O$  - dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości nie większej niż 5 km od lokalizacji Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 20 pkt.

$O$  - dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości większej niż 5 km i nie większej niż 15 km od lokalizacji Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 15 pkt.

$O$  - dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości większej niż 15 km i nie większej niż 20 km od lokalizacji Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 10 pkt.

$O$  - dla miejsca wykonywania świadczeń w odległości większej niż 20 km od lokalizacji Udzielającego Zamówienia wartość punktowa wyniesie 5 pkt.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$$P_n = W_n + O$$

$W_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie  $n$  za kryterium *łączna wartość brutto oferty*

$O$  - liczba punktów przyznanych ofercie  $n$  za kryterium *odległość miejsca wykonywania świadczeń*

11.2 Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.

11.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną wartość punktową.

## 12 Prawa oferentów.

12.1 Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- wybór trybu postępowania,
- niedokonanie wyboru oferenta,
- unieważnienie postępowania w sprawie zawarcie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych.



- 12.2 W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 12.3 Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 12.4 Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 12.5 Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 12.6 Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający Zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
- 12.7 W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtórzy zaskarżoną czynność.
- 12.8 Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Kierownika Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 12.9 Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

### 13 Prawa Udzielającego Zamówienia.

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części, unieważnienia albo przesunięcia terminu składania ofert na każdym etapie postępowania konkursowego bez podania przyczyn. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Udzielającego Zamówienia w przypadkach podanych powyżej.

### 14 Informacje o sposobie porozumiewania się Udzielającego Zamówienia z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Udzielający Zamówienia i Oferent przekazują pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem.

Adres: Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice  
Fax: (32) 251-84-71

**ZATWIERDZAM**

DYREKTOR  
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego  
im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

.....  
(pieczęć i podpis Kierownika jednostki)

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy (wzór)
- Załącznik nr 2 Umowa (wzór)