



## WARUNKI REALIZACJI PRAKTYKI STUDENCKIEJ ZAWODOWEJ

w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (zwanym dalej: UCK lub Szpitalem)

DANE KONTAKTOWE w sprawach praktyk: Dział Organizacyjno-Prawny

- w lokalizacji ul. Ceglana 35 tel. (32) 358-13-38, e-mail: mzuchowicz@uck.katowice.pl
- w lokalizacji ul. Medyków 14 tel. (32) 789-40-63, e-mail: mgrabowska@uck.katowice.pl

1. Praktyki studenckie zawodowe w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach realizowane są na podstawie umowy ramowej/porozumienia w sprawie realizacji praktyk zawartej pomiędzy jednostką kierującą – Uczelnią a Szpitalem.
2. Na praktyki zawodowe Studenci SUM kierowani są przez Uczelnię na podstawie skierowania, którego wzór stanowi załącznik do umowy ramowej.
3. Warunkiem odbycia praktyk jest wstępne uzgodnienie terminu ich realizacji z Działem Organizacyjno-Prawnym i złożenie przez Studenta podania w celu uzyskania zgody Dyrektora UCK lub upoważnionego Z-cy Dyrektora na odbycie praktyki. Wzór podania stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszej informacji w sprawie realizacji praktyki studenckiej zawodowej.
4. Student jest zobowiązany w terminie najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem praktyk dostarczyć do Działu Organizacyjno-Prawnego:
  - podanie według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** (akceptacja opiekuna praktyki);
  - skierowanie z Uczelni (3 egzemplarze) – wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione;
  - program praktyk;
  - kopię polisy OC (zakres musi obejmować praktyki zawodowe) oraz NNW (w tym ekspozycja zawodowa) - ważne na okres trwania praktyk;
  - oświadczenie o zapoznaniu się przez Studenta przed rozpoczęciem praktyk z materiałami szkoleniowymi zamieszczonymi na stronie internetowej UCK pod adresem: <https://www.uck.katowice.pl/> stanowiące **Załącznik Nr 2** do niniejszej informacji;
  - w przypadku odbywania praktyk, w komórkach działalności medycznej związanych z leczeniem małoletnich tj. Oddział Okulistyki Dziecięcej wraz z Blokiem Operacyjnym, Oddział Okulistyki Dorosłych wraz z Blokiem Operacyjnym, Izba Przyjęć, Oddział Anestezjologii, Oddział Endokrynologii i Nowotworów Neuroendokrynnych, Zakład Diagnostyki Obrazowej i Radiologii Zabiegowej, Oddział Neonatologii, Oddział Ginekologii, Położnictwa i Ginekologii Onkologicznej wraz z Blokiem Operacyjnym i Blokiem Porodowym, Centralna Izba Przyjęć (część ginekologiczna), Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Oddział Endokrynologii Ginekologicznej, Zakład Radiodiagnostyki i Radiologii Zabiegowej Student winien zapoznać się oraz stosować do informacji zawartych w **Załączniku Nr 3** do niniejszej informacji.
5. Dokumenty niekompletne, niewłaściwie wypełnione lub złożone później niż 14 dni przed terminem rozpoczęcia praktyk nie mogą zostać przedłożone Dyrektorowi UCK lub osobie upoważnionej.
6. W dniu rozpoczęcia praktyk Student proszony jest o zgłoszenie się do Działu Organizacyjno – Prawnego w celu otrzymania **Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych**.
7. Student odbywający praktykę zobowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania obowiązujących w Szpitalu przepisów i procedur,
  - 2) dbania o dobrą opinię Szpitala,
  - 3) dbania o majątek Szpitala,
  - 4) posiadania własnego fartucha i obuwia zmiennego,
  - 5) posiadania i noszenia w widocznym miejscu identyfikatora,
  - 6) odbywania praktyki w godzinach ustalonych przez opiekuna,
  - 7) przestrzegania praw pacjenta,
  - 8) bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym danych osobowych uzyskanych podczas praktyki oraz do niewykorzystywania uzyskanych informacji w celach innych niż wynikających z zakresu realizacji obowiązków praktyki,
  - 9) powiadomienie Dyrektora Szpitala o rezygnacji z praktyki nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem.