



INFORMACJA DLA PACJENTA

Przyjęcie planowe do Oddziału Gastroenterologii i Hepatologii Uniwersyteckie Centrum Kliniczne ŚUM w Katowicach

Prosimy o dokładne zapoznanie się z poniższymi wytycznymi, co pozwoli na sprawne dopełnienie formalności i skróci czas oczekiwania na salę chorych.

 Godzina stawienia się na Izbie Przyjęć: 10:00

Prosimy o przybycie **dokładnie na godzinę 10:00** (nie wcześniej).

Wcześniejsze przybycie nie przyspieszy przyjęcia. Do godziny 10:00 na oddziale trwają wypisy pacjentów z dnia poprzedniego oraz poranna odprawa lekarska. Przyjeżdżając o 10:00, trafia Pan/Pani bezpośrednio na czas dedykowany przyjmowaniu nowych chorych.

 **WAŻNE OSTRZEŻENIE:** Wartościowe rzeczy zostaw w domu!

Prosimy nie zabierać do szpitala cennej biżuterii, drogiego sprzętu elektronicznego ani większych kwot pieniędzy.

Szpital nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe pozostawione na sali chorych.

Najbezpieczniej jest oddać je rodzinie przed wejściem na oddział.

 Co **NALEŻY** ze sobą zabrać? (Lista kontrolna)

Przed wyjściem z domu prosimy upewnić się, że w torbie znajdują się:

1. Dokument tożsamości (np. dowód osobisty).
2. Skierowanie do szpitala (jeśli zostało wydane w formie papierowej).
3. Pełna dokumentacja medyczna – wszystkie wcześniejsze wypisy ze szpitali, karty informacyjne, wyniki badań laboratoryjnych oraz konsultacje specjalistyczne.
4. Wyniki badań obrazowych na płytkach CD/DVD – oryginalne płyty oraz opisy badań takich jak: USG, Tomografia Komputerowa (TK), Rezonans Magnetyczny (RM) czy RTG.
5. Aktualna lista przyjmowanych leków – spisana na kartce dokładna lista wszystkich leków (wraz z dawkami i porami przyjmowania), w tym leków bez recepty, ziół i suplementów.
6. Leki własne – zapas leków stale przyjmowanych (szczególnie niestandardowych, insulin czy inhalatorów) na cały okres planowanego pobytu.



Rzeczy osobiste:

Piżama, obuwie zmienne (kapcie/klapki), przybory toaletowe, ręcznik oraz stale używany sprzęt (np. okulary, aparat słuchowy).

Dziękujemy za współpracę i przestrzeganie powyższych zasad. Pomaga nam to w sprawnej organizacji pracy i zapewnia Panu/Pani większy komfort podczas przyjęcia.